

**Regulamin praktyki zawodowej na kierunku**  
**ANALITYKA Z DIAGNOSTYKĄ MOLEKULARNĄ**  
**studia I stopnia**  
**w Uniwersytecie w Siedlcach**

**Podstawa prawna:**

1. Art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85 ze zm.).
2. § 13 ust. 3 pkt 25 Statutu UPH.
3. Zarządzenie nr 32/2021 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczo-Humanistycznego w Siedlcach z dnia 16 marca 2021 roku w sprawie organizacji praktyk zawodowych studentów UPH.
4. Zarządzenie nr 96/2021 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczo-Humanistycznego w Siedlcach z dnia 5 lipca 2021 roku zmieniające Zarządzenie nr 32/2021 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczo-Humanistycznego w Siedlcach z dnia 16 marca 2021 roku w sprawie organizacji praktyk zawodowych studentów UPH.
5. Zarządzenie nr 113/2021 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczo-Humanistycznego w Siedlcach z dnia 13 września 2021 roku zmieniające Zarządzenie nr 32/2021 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczo-Humanistycznego w Siedlcach z dnia 16 marca 2021 roku w sprawie organizacji praktyk zawodowych studentów UPH.
6. Zarządzenie Nr 69/2023 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczo-Humanistycznego w Siedlcach z dnia 5 lipca 2023 roku zmieniające Zarządzenie Rektora Nr 32/2021 z dnia 16 marca 2021 roku w sprawie organizacji praktyk zawodowych studentów UPH.
7. Uchwała Senatu 67/2019 Senatu UPH z dnia 24 kwietnia 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu studiów.

**I. Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Studenci kierunku analityka z diagnostyką molekularną odbywają praktykę zawodową kierunkową objętą planem studiów i programem nauczania. Praktyka jest realizowana zgodnie z obowiązującymi na kierunku analityka z diagnostyką molekularną efektami uczenia się, których celem jest przygotowanie do zawodu związanego ze studiowanym kierunkiem.
2. Szczegółowe cele praktyki oraz efekty uczenia się są określone w programie studiów dla kierunku analityka z diagnostyką molekularną.
3. Praktyka zawodowa stanowi integralną część planów studiów i programu nauczania na kierunku analityka z diagnostyką molekularną.

**II. Cele praktyki zawodowej**

§ 2

1. Pogłębianie i poszerzanie wiadomości teoretycznych uzyskanych na zajęciach dydaktycznych o umiejętności praktyczne.
2. Doskonalenie umiejętności w zakresie wykonywanych czynności na poszczególnych stanowiskach pracy.

3. Zapoznanie się z prawidłową organizacją pracy indywidualnej i zespołowej.
4. Zapoznanie się z technikami prowadzenia dokumentacji na poszczególnych stanowiskach pracy.
5. Kształtowanie poczucia odpowiedzialności za wykonywaną pracę i podejmowane decyzje.
6. Poznanie rynku pracy i nawiązywanie kontaktów zawodowych, ułatwiających podjęcie pracy zawodowej.
7. Kształtowanie poczucia etyki zawodowej.

### **III. Termin i miejsce odbywania praktyki oraz czas jej trwania**

#### **§ 3**

1. Praktyka zawodowa jest praktyką ciągłą. Czas trwania praktyki określony jest w planie studiów i obejmuje wymiar 120 godzin.
2. Praktyka zawodowa jest zorganizowana w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych studenta/ki i jest realizowana w IV semestrze studiów, w okresie czerwiec-wrzesień.
3. Student/ka, za zgodą opiekuna praktyk, może odbyć praktykę zawodową w terminie innym niż wyznaczony w ust. 2.
4. Miejsce praktyki sugeruje student/ka, akceptacji propozycji dokonuje się po sprawdzeniu zgodności z profilem studiowanego kierunku – analityka z diagnostyką molekularną.
5. Po pozytywnej weryfikacji wystawiane jest skierowanie.

### **IV. Wymagane dokumenty związane z realizacją praktyki zawodowej**

#### **§ 4**

1. Na dokumentację przebiegu praktyki zawodowej składają się następujące dokumenty:
  - a) Oświadczenie,
  - b) Porozumienie,
  - c) Dziennik praktyk,
  - d) Karta weryfikacji stopnia osiągnięcia efektów uczenia się, zwana dalej Kartą weryfikacji.
2. Wzór Oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Oświadczenie to w szczególności powinno zawierać:
  - a) zgodę zakładu pracy na odbycie studenckiej praktyki zawodowej przez daną osobę w określonym terminie,
  - b) dane teleadresowe zakładu pracy, imię i nazwisko, telefon oraz adres e-mail zakładowego opiekuna praktyk,
  - c) klauzulę informacyjną oraz klauzulę zgody dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

#### **§ 5**

1. Oświadczenie, o którym mowa w § 4, student składa opiekunowi praktyk, w terminie do 30 dni przed planowym terminem rozpoczęcia praktyki. Stanowi ono podstawę do zawarcia Porozumienia pomiędzy UWS, a zakładem pracy przyjmującym studenta/kę w sprawie organizacji praktyki zawodowej.
2. Porozumienie, w imieniu UWS, podpisuje Dziekan Wydziału Nauk Ścisłych i Przyrodniczych.
3. W przypadku, gdy student odbywa praktykę zawodową w jednostce UWS, nie jest wymagane Porozumienie.
4. Wzór porozumienia, o którym mowa w ust. 1 i 2, określa załącznik nr 1 do Zarządzenia Rektora nr 32/2021 z dnia 16 marca 2021 r.

## § 6

1. Przebieg praktyki zawodowej studenta, w tym jej plan i harmonogram, ustala opiekun wyznaczony przez zakład pracy.
2. Przebieg praktyki zawodowej student odnotowuje w Dzienniku praktyk, prowadzonym według wzoru, określonego w załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu.

## § 7

1. Po zakończeniu praktyki zawodowej student zobowiązany jest do dostarczenia Dziennika praktyk, Karty weryfikacji oraz ankiet oceny praktyki zawodowej przez studentów i pracodawców.
2. Wzór Karty weryfikacji określa załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu. Opiekun studenta/ki na terenie zakładu pracy, wypełnia Kartę weryfikacji stopnia osiągnięcia efektów uczenia się i proponuje ocenę końcową wyrażoną w skali stosowanej w Uczelni, tj. od 2 do 5.
3. Wzory ankiet oceny praktyk przez studentów i pracodawców określają załączniki nr 4 i 5 do niniejszego Regulaminu.

## **V. Zasady zaliczania praktyki zawodowej**

### § 8

Nauczyciel akademicki - opiekun praktyki zawodowej - wystawiając ocenę końcową bierze pod uwagę terminowość dostarczenia, kompletność oraz merytoryczną poprawność dokumentacji praktyki oraz opinię zakładowego opiekuna praktyki.

Ocena zaproponowana przez opiekuna praktyki ze strony zakładu pracy może być zmieniona. Decyzję o zmianie oceny opiekun praktyki z ramienia UWS może podjąć na podstawie przeprowadzonej hospitacji praktyki, złożonych dokumentów i rozmowy ze studentem. Ocena może być podwyższona lub obniżona.

### § 9

Student/ka może ubiegać się o zaliczenie na poczet praktyki zawodowej (w całości lub części), czynności wykonywanych, w szczególności w ramach zatrudnienia, stażu lub wolontariatu, jeżeli umożliwiły one uzyskanie efektów uczenia się, określonych w programie studiów dla praktyk zawodowych. W tym celu jest zobowiązany/a do złożenia Wniosku, którego wzór określa załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu.

## **VI. Postanowienia końcowe**

### § 10

Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Dyscypliny Instytutu Nauk Biologicznych oraz Dziekana Wydziału Nauk Ścisłych i Przyrodniczych.

Zatwierdzam

Zatwierdzam

(Dyrektor Instytutu Nauk Biologicznych)

(Dziekan Wydziału Nauk Ścisłych i Przyrodniczych)

.....  
(Pieczęć zakładu pracy)

.....  
(Miejscowość, data)

## OŚWIADCZENIE

Niniejszym wyrażam zgodę na przyjęcie studenta(ki):

.....  
(imię i nazwisko studenta(ki))

w celu odbycia praktyki zawodowej w .....

.....  
(nazwa i adres zakładu pracy)

w terminie .....

(przewidywany termin odbycia praktyki)

Jednocześnie oświadczam, że charakter wykonywanej pracy będzie zgodny z programem praktyki i będzie obejmował następujące obszary działalności:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
(ogólny opis czynności i zadań zaplanowanych do wykonania w ramach praktyki)

Pracownikiem naszego zakładu pracy bezpośrednio nadzorującym i odpowiedzialnym za przebieg praktyk będzie:

.....  
(imię i nazwisko zakładowego opiekuna praktyk)

tel.: ..... e-mail: .....

.....  
(Podpis dyrektora/kierownika)

### **Klauzula informacyjna**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet w Siedlcach z siedzibą przy ul. Konarskiego 2, 08-110 Siedlce;
2. Prawidłowość przetwarzania danych osobowych nadzoruje administratora bezpieczeństwa informacji z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@uws.edu.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach kontaktowych jako z osobą bezpośrednią odpowiedzialną za opiekę i nadzór nad powierzonymi studentami Wydziału Nauk Ścisłych i Przyrodniczych Uniwersytetu w Siedlcach;
4. Podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (Dz.U. UE L119 z 4.05.2016 r.);
5. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane;
6. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa;
7. Dane przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów;
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa: prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

### **Klauzula zgody**

Wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie moich danych osobowych zbieranych w trakcie podpisywania oświadczenia jako osoby bezpośrednio nadzorującej i odpowiedzialnej za praktykanta w celach kontaktowych. Zostałem poinformowany o moich prawach i obowiązkach. Przyjmuję do wiadomości, iż podanie przeze mnie danych kontaktowych jest dobrowolne.

.....

(data)

.....

(podpis zakładowego opiekuna praktyk)

UNIWERSYTET W SIEDLCACH  
WYDZIAŁ NAUK ŚCISŁYCH I PRZYRODNICZYCH  
08-110 SIEDLCE UL. 3 MAJA 54

DZIENNIK PRAKTYK

**KIERUNEK STUDIÓW:** .....

**STUDIA O PROFILU:** .....

**Imię i nazwisko studenta odbywającego praktykę:**

.....

**Rok akademicki/semestr studiów:**

.....

**Nr albumu:**

.....

**Termin praktyki:**

.....

**Liczba godzin praktyki** .....

**Jednostka przyjmująca na praktykę (nazwa, adres):**

.....

.....

.....

.....

**Imię i nazwisko Zakładowego Opiekuna Praktyki:**

.....

.....  
**Podpis i pieczęć zakładu pracy**

.....  
Pieczęć zakładu pracy

PRZEBIEG PRAKTYKI

<b>Data</b>	<b>Liczba godzin pracy</b>	<b>Wykonywane czynności , zdobywane wiadomości, nabywane umiejętności i kompetencje, uwagi.</b>
<b>SUMA</b>		

.....  
Podpis i pieczęć Zakładowego Opiekuna Praktyki

## Karta weryfikacji stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

### Praktyka zawodowa

Imię i nazwisko studenta:

Kierunek i specjalność: analityka z diagnostyką molekularną

Rok akademicki:

Studia o profilu:

Opinia zakładowego opiekuna praktyk na temat odbytej praktyki:

Kierunkowe efekty uczenia się osiągnięte w trakcie praktyki (proszę określić procentowo stopień osiągnięcia poszczególnych efektów uczenia się):

<b>Efekty uczenia się, wiedza:</b>	<b>% osiągnięcia efektów uczenia się</b>
zna i rozumie zasady pracy w laboratoriach z zachowaniem przepisów BHP;	
zna i rozumie wybrane techniki analiz diagnostycznych wykorzystywane w zakładzie pracy;	
<b>Efekty uczenia się, umiejętności:</b>	
potrafi stosować wiedzę teoretyczną do wykonywania zadań w laboratorium analitycznym i diagnostycznym;	
potrafi obsługiwać specjalistyczny sprzęt wykorzystywany do analiz w laboratorium;	
<b>Efekty uczenia się, kompetencje społeczne:</b>	
jest gotów do przestrzegania etyki zawodowej;	
jest gotów do pracy w zespole i nawiązywania prawidłowych relacji z współpracownikami.	
<b>Średnia arytmetyczna:</b>	

Ocena końcowa z praktyki odpowiada poniższym wskaźnikom uzyskanym w procesie ewaluacji efektów uczenia się:

ocena bardzo dobra: 91% - 100%

ocena dobra plus: 81% - 90%

ocena dobra: 71% - 80%

ocena dostateczna plus: 61% - 70%

ocena dostateczna: 51% - 60%

ocena niedostateczna: poniżej 51%

OCENA KOŃCOWA: .....

data.....

.....  
czytelny podpis zakładowego  
opiekuna praktyki

.....  
pieczęć zakładu pracy  
i podpis właściciela/kierownika



### Wydziałowa ankieta oceny efektów praktyk przez studentów

1. Imię i nazwisko .....
2. kierunek studiów .....
3. Rodzaj instytucji, w której była realizowana praktyka .....
4. Nazwa i adres zakładu pracy, w którym odbywał Pan(i) praktykę.....

- .....
5. Termin odbywania praktyki.....
  6. Czy praktykę odbywał(a) Pan(i) w miejscu zamieszkania: a. tak b. nie
  7. Atmosferę w miejscu odbywania praktyki ocenia Pan(i) jako:
    - a. bardzo dobrą b. dobrą c. niewłaściwą
  8. Czy Zakładowy Opiekun Praktyk służył Panu(i) pomocą?
    - a. tak, zawsze
    - b. tak, ale sporadycznie
    - c. nie mogłem(a)m na pomoc liczyć
    - d. nie potrzebowałem(a)m pomocy, ale na pewno by mi nie odmówił
  9. Czy program praktyki był zrealizowany?
    - a. tak, całkowicie
    - b. tak, w dużej części
    - c. tylko w nieznacznym stopniu
    - d. wcale
  10. Czy realizacja zadań stawianych przed praktykantami wymagała od Pana(i) dodatkowego przygotowania się do pracy?
    - a. tak
    - b. nie
  11. Czy i w jakim stopniu umiejętności nabyte podczas praktyk mogą okazać się przydatne w dalszych studiach i/lub pracy zawodowej?
    - a. tak, w znacznym stopniu
    - b. tak, w niewielkim stopniu
    - c. nie będą one dla mnie przydatne
    - d. nie zdobyłem żadnych umiejętności
  12. Czy odbyta praktyka pozwoliła Pan(i) na podniesienie poziomu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w stopniu:
    - a. znacznym
    - b. niewielkim
    - c. wcale
  13. Czy potrafi Pan(i) pracować w zespole (samoocena)?
    - a. tak
    - b. raczej tak
    - c. raczej nie
    - d. nie
  14. W jakim stopniu praktyka zachęciła Pana(i) do wykonywania zawodu związanego z wybranym kierunkiem studiów?
    - a. zdecydowanie tak
    - b. raczej tak
    - c. raczej nie
    - d. nie.
  15. Czy jest Pan(i) zadowolony/a z odbytej praktyki?
    - a. tak
    - b. nie
  16. Uwagi i propozycje dotyczące praktyki zawodowej:

.....  
 .....  
 .....

.....

Data

.....

Podpis studenta

## Wydziałowa ankieta oceny studenckich praktyk przez pracodawców

Wydział Nauk Ścisłych i Przyrodniczych  
Uniwersytet w Siedlcach

Szanowni Państwo! Zwracamy się z uprzejmą prośbą o wypełnienie ankiety, której celem jest zasięgnięcie opinii pracodawców na temat zdobytej wiedzy, kompetencji i umiejętności studentów Wydziału Nauk Ścisłych i Przyrodniczych do przygotowania do pracy w zawodzie. Wyniki ankiety posłużą nam do poprawy programów praktyk oraz pozwolą dostosować program studiów do potrzeb i oczekiwań pracodawcy oraz rynku pracy.

Informacje ogólne:

1. Nazwa zakładu pracy .....
2. Rodzaj zakładu pracy .....
3. Imię i nazwisko zakładowego opiekuna praktyk .....
4. Kierunek studiów studentów odbywających praktyki w Państwa zakładzie pracy .....
5. Forma studiów: a. stacjonarne, b. niestacjonarne
6. Poziom studiów: a. studia pierwszego stopnia, b. studia drugiego stopnia
7. Profil studiów: .....
8. Liczba studentów na praktyce .....

Jak oceniają Państwo naszych studentów w zakresie:

9. Wiedzy niezbędnej do szybkiego opanowania umiejętności potrzebnych do wykonywania zadań realizowanych w Państwa instytucji  
a. bardzo dobrze, b. dobrze, c. dostatecznie, d. niedostatecznie
10. Umiejętności sprawnego uczenia się nowych zagadnień niezbędnych w pracy  
a. bardzo dobrze, b. dobrze, c. dostatecznie, d. niedostatecznie
11. Umiejętności rozwiązywania problemów (związanych z wykonywaną pracą)  
a. bardzo dobrze, b. dobrze, c. dostatecznie, d. niedostatecznie
12. Umiejętności organizacji pracy  
a. bardzo dobrze, b. dobrze, c. dostatecznie, d. niedostatecznie
13. Umiejętności nawiązywania kontaktów i pracy w grupie  
a. bardzo dobrze, b. dobrze, c. dostatecznie, d. niedostatecznie
14. Umiejętności argumentacji i przekonywania  
a. bardzo dobrze, b. dobrze, c. dostatecznie, d. niedostatecznie
15. Sumienności i obowiązkowości  
a. bardzo dobrze, b. dobrze, c. dostatecznie, d. niedostatecznie
16. Czy sądzicie Państwo, że plany i programy nauczania są dopasowane do potrzeb pracodawców, uwzględniając ich różnorodność? a. tak, b. raczej tak, c. raczej nie, d. nie
17. Uwagi i propozycje odnośnie praktyk.....  
.....  
.....

.....  
(data)

.....  
(pieczęć, podpis)

Bardzo dziękujemy za czas poświęcony na wypełnienie ankiety!

.....  
imię i nazwisko studenta/ki..... r.  
miejscowość, data.....  
rok i kierunek studiówstudia stacjonarne\*/niestacjonarne\*,  
pierwszego\*/drugiego stopnia\*, jednolite studia magisterskie\*.....  
numer albumu.....  
numer telefonu.....  
adres e-mail nadany przez uczelnię

Pan/i

.....  
Dziekan Wydziału .....

Na podstawie § 7a Zarządzenia Rektora Nr 32/2021 z dnia 16 marca 2021 r. w sprawie organizacji praktyk zawodowych studentów UWS ze zmianami oraz zapisów regulaminu praktyk dla kierunku ....., zatwierdzonego przez Dziekana Wydziału ....., wnoszę o zaliczenie w całości\*/części\* jako praktyki studenckiej, czynności wykonywanych przeze mnie w ramach zatrudnienia\*/stażu\*/wolontariatu\*/inne czynności\* (proszę podać jakie)

w:

.....  
nazwa i adres instytucji – zajmowane stanowisko – funkcja/zakres wykonywanych obowiązków

w okresie od ..... r. do ..... r.

W załączeniu:

- 1) dokumenty potwierdzające wykonywane ww. czynności, które potwierdzają osiągnięcie efektów uczenia się przewidzianych dla ww. praktyki studenckiej<sup>1</sup>,
- 2) w przypadku ubiegania się o zaliczenie częściowe - wykaz efektów uczenia się<sup>1</sup>, o które wnoszę o uznanie w ramach wykonywanych ww. czynności.

Proszę o pozytywne rozpatrzenie mojego wniosku.

.....  
czytelny podpis studenta/kiOpinia opiekuna praktyki studenta/ki dotycząca możliwości osiągnięcia, w wyżej wymienionym miejscu, efektów uczenia się określonych dla praktyki studenckiej<sup>1</sup>

Na podstawie złożonych dokumentów, pozytywnie\*/negatywnie\* opiniuję wniosek o zaliczenie w całości\*/części\* (jeżeli w części należy określić efekty uczenia się które zostały uznane - w formie załącznika do wniosku) praktyki zawodowej.

Siedlce, dnia ..... r.

.....  
podpis opiekuna praktyki

Wyrażam zgodę w całości\*/części\* / Nie wyrażam zgody\*

Siedlce, dnia ..... r.

.....  
podpis dziekana wydziału<sup>1</sup> Efekty uczenia się określone w sylabusie dla przedmiotu ..... dostępnym w .....

\* niewłaściwe skreślić